

SỞ NỘI VỤ TỈNH LÂM ĐỒNG
BAN TỔ CHỨC CUỘC THI TRỰC
TUYỂN “TÌM HIỂU VỀ CÔNG TÁC
VĂN THƯ, LƯU TRỮ” TRÊN ĐỊA
BÀN TỈNH LÂM ĐỒNG NĂM 2026

Số: 12150 /QĐ-BTC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Lâm Đồng, ngày 09 tháng 6 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Thể lệ Cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu về công tác Văn thư, lưu trữ” trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng năm 2026

TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC CUỘC THI

Căn cứ Kế hoạch số 69/KH-SNV của Sở Nội vụ tỉnh Lâm Đồng ngày 27 tháng 5 năm 2026 về việc triển khai Cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu về công tác Văn thư, lưu trữ” trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 11274/QĐ-SNV ngày 02 tháng 6 năm 2026 của Sở Nội vụ tỉnh Lâm Đồng về việc thành lập Ban Tổ chức Cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu về công tác Văn thư, lưu trữ” trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng năm 2026;

Theo đề nghị của Tổ trưởng Tổ Thư ký Cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu về công tác Văn thư, lưu trữ” trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng năm 2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Thể lệ Cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu về công tác Văn thư, lưu trữ” trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng năm 2026.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và hết hiệu lực khi Cuộc thi kết thúc.

Điều 3. Thành viên Ban Tổ chức, Tổ Thư ký Cuộc thi; các cơ quan, đơn vị, địa phương, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBMTTQVN tỉnh;
- Văn phòng, các Ban thuộc Tỉnh ủy;
- Các sở, ban, ngành;
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND tỉnh;
- Các doanh nghiệp Nhà nước;
- Các cơ quan Trung ương trên địa bàn tỉnh;
- UBND các xã, phường, đặc khu;
- Lãnh đạo Sở Nội vụ;
- VP, các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, CCHC&VTLT (P).

**TM. BAN TỔ CHỨC
TRƯỞNG BAN**



**PHÓ GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ
Trần Hữu Tuấn**

THẺ LỆ
Cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu về công tác Văn thư, lưu trữ”
trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng năm 2026

I. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

1. Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc các sở, ban, ngành; các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND tỉnh; các doanh nghiệp Nhà nước; các cơ quan, tổ chức Trung ương đóng tại địa phương; UBND các xã, phường, đặc khu trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng.

2. Khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đang công tác tại các cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức đoàn thể trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng tham gia.

3. Thành viên Ban Tổ chức, Tổ Thư ký Cuộc thi và các cá nhân có liên quan đến quá trình tổ chức Cuộc thi không được tham gia dự thi.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ THỜI GIAN THI

1. Nội dung thi: Thi trắc nghiệm trên môi trường mạng theo Bộ câu hỏi của Ban Tổ chức về chính sách pháp luật của Nhà nước về công tác văn thư, lưu trữ, các văn bản của Bộ, ngành Trung ương và của tỉnh Lâm Đồng liên quan đến công tác văn thư, lưu trữ:

- Luật Lưu trữ ngày 21 tháng 6 năm 2024.
- Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư.
- Nghị định số 113/2025/NĐ-CP ngày 03 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Lưu trữ.
- Nghị định số 31/2026/NĐ-CP ngày 21 tháng 01 năm 2026 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực lưu trữ.
- Thông tư số 05/2025/TT-BNV ngày 14 tháng 5 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định nghiệp vụ lưu trữ tài liệu lưu trữ số.
- Thông tư số 06/2025/TT-BNV ngày 15 tháng 5 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định chi tiết một số điều của Luật Lưu trữ.
- Kế hoạch số 1919/KH-UBND ngày 02/02/2026 của UBND tỉnh Lâm Đồng về công tác quản lý nhà nước về văn thư, lưu trữ và quản lý tài liệu lưu trữ lịch sử năm 2026 của tỉnh Lâm Đồng.

2. Hình thức thi

a) Người dự thi truy cập trực tiếp vào địa chỉ <https://thivlt.lamdong.gov.vn> chọn biểu tượng **Cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu về công tác Văn thư, lưu trữ” trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng năm 2026** để đăng ký tham gia dự thi.

b) Đăng ký tham gia cuộc thi: Người dự thi đăng ký bằng cách nhập vào Hệ thống phần mềm các trường thông tin như: Họ và tên; số điện thoại; số căn cước công dân; ngày, tháng, năm sinh; đơn vị công tác. Sau khi hoàn tất đăng ký, hệ thống sẽ chuyển đến phần thi để bắt đầu làm bài.

c) Thiết bị sử dụng: Người dự thi sử dụng thiết bị điện tử có kết nối Internet, như: máy tính để bàn, máy tính xách tay, iPad, điện thoại thông minh, ...

d) Người dự thi tham gia thi trắc nghiệm trực tuyến trên Hệ thống phần mềm và phải trả lời đầy đủ 20 câu hỏi trắc nghiệm được chọn ngẫu nhiên cho mỗi lượt dự thi (mỗi câu có 04 phương án A, B, C, D; trong đó chọn 01 phương án đúng nhất) và trả lời 01 câu hỏi phụ; thời gian mỗi lượt thi không quá 15 phút. Mỗi cá nhân được dự thi tối đa 03 lần và sử dụng 01 tài khoản trong mỗi (01) đợt thi (Ban tổ chức sẽ lựa chọn một lần thi có kết quả cao nhất để xem xét xếp hạng, trao giải).

3. Thời gian tham gia dự thi

Cuộc thi được tổ chức 02 đợt, gồm:

a) Đợt 1: từ ngày 20/6/2026 đến ngày 05/7/2026.

b) Đợt 2: từ ngày 10/7/2026 đến ngày 25/7/2026.

4. Bài thi không hợp lệ

a) Bài dự thi có thông tin đăng ký tài khoản không đúng hoặc không đầy đủ thông tin theo quy định.

b) Sử dụng thông tin của người khác để dự thi hoặc cung cấp, chia sẻ thông tin cá nhân của mình để người khác dự thi.

c) Bài dự thi không trả lời đầy đủ các câu hỏi trắc nghiệm và câu hỏi phụ.

d) Nhờ người khác thi hộ, thi hộ người khác hoặc sử dụng các biện pháp kỹ thuật can thiệp vào hệ thống làm ảnh hưởng hoặc sai lệch kết quả bài thi.

đ) Bài dự thi không thực hiện đúng nội dung theo Thẻ lệ này.

III. CÁCH TÍNH ĐIỂM, CÔNG NHẬN GIẢI THƯỞNG

1. Cách tính điểm

a) Bài thi gồm 20 câu hỏi trắc nghiệm; mỗi câu trả lời đúng được tính 01 điểm, tổng điểm tối đa là 20 điểm.

b) Thời gian làm bài là 15 phút, tính từ thời điểm thí sinh bắt đầu thi đến khi bấm kết thúc bài thi hoặc khi hệ thống tự động đóng do hết thời gian. Trong thời gian làm bài, thí sinh được phép quay lại các câu hỏi đã bỏ qua và có thể chủ động kết thúc bài thi trước thời hạn.

c) Câu hỏi phụ không tính điểm, chỉ được sử dụng để xác định thứ hạng trong trường hợp các thí sinh có điểm số và thời gian làm bài thi bằng nhau.

2. Công nhận giải thưởng

Căn cứ vào kết quả trả lời đúng nhiều câu hỏi trắc nghiệm nhất, sau đó xét lần lượt theo thứ tự ưu tiên như sau:

a) Thí sinh đạt giải là những thí sinh có số câu trả lời đúng nhiều nhất, được xếp hạng từ cao xuống thấp tương ứng với cơ cấu giải thưởng: Giải nhất, Giải nhì, Giải ba, Giải khuyến khích.

b) Trường hợp các thí sinh có số câu trả lời đúng bằng nhau, thứ hạng được xác định theo tiêu chí thời gian làm bài thi ngắn hơn.

c) Trường hợp vẫn bằng nhau về số câu trả lời đúng và thời gian làm bài, Ban Tổ chức căn cứ kết quả trả lời câu hỏi phụ để quyết định xếp hạng.

IV. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG VÀ TRAO GIẢI

1. Cơ cấu và giá trị giải thưởng

STT	Nội dung giải	Số lượng	Giá trị giải (VNĐ)	Số đợt thi	Cộng giá trị (VNĐ)
a	Giải nhất	01	3.000.000	02	6.000.000
b	Giải nhì	02	2.000.000		8.000.000
c	Giải ba	03	1.000.000		6.000.000
d	Giải khuyến khích	05	500.000		5.000.000
Tổng cộng					25.000.000

(Tổng giá trị giải thưởng dự kiến là 25.000.000 đồng. Bằng chữ: Hai mươi lăm triệu đồng).

2. Trao giải: Các cá nhân đạt giải được trao Giấy chứng nhận của Ban Tổ chức và tiền thưởng theo quy định.

V. CÁC NỘI DUNG KHÁC

1. Danh mục các tài liệu tham khảo và các văn bản liên quan Cuộc thi, kết quả Cuộc thi: Ban Tổ chức sẽ cập nhật, đăng tải trên Trang thông tin điện tử (<https://thivtlt.lamdong.gov.vn>) và các phương tiện truyền thông.

2. Trong quá trình tham gia Cuộc thi nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương liên hệ Tổ Thư ký Cuộc thi (ông Hoàng Thế Phong, Chuyên viên Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ thuộc Sở Nội vụ - Thành viên Tổ Thư ký, số điện thoại: 0975414113) để được hướng dẫn, hỗ trợ./.